ACTA No. 03		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Segunda Jornada de LIMPIATÓN Centro de la Construcción 2020		
CIUDAD Y FECHA: Cali, Sábado 07 de Marzo de 2020	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 4:00 pm
LUGAR: Centro de la construcción: Sede Santa Fe	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

TEMA (S):

1. Presentación de la metodología para abordar las actividades de orden y limpieza a ser desarrolladas durante la segunda jornada de Limpiatón.

2. Entrega de elementos de protección personal a los participantes de las actividades de la segunda jornada de Limpiatón.

3. Desarrollo de las actividades programadas y certificación de horas de monitorias.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Ejecutar las actividades planeadas para la segunda jornada de Limpiatón en el centro de la construcción sede Santa Fe.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La segunda jornada de Limpiatón en la sede santa fe se desarrolló inicialmente con las indicaciones al personal presente para la actividad de las tareas que cada uno debía realizar, repartiendo de esta manera en equipos de trabajo interviniendo las diferentes áreas de centro de formación.

La designación de la intervención de las áreas comunes del centro de formación fue entregada al grupo de aprendices de apoyos de sostenimiento, quienes desarrollaron las correspondientes actividades de orden y limpieza, y a los cuales se les proporciono los elementos de protección personal necesarios según la siguiente distribución:

JORNADA "LIMPIATÓN Y PINTATON"									
Centro de la Construcción - Regional Valle del cauca									
Objetivo									
Mejorar las condiciones de Orden y Limpieza del centro de formación durante las jornadas de compensación del tiempo de semana santa									
Numero de ambientes	Ambientes a Intervenir	Responsable	Actividad	Tipo de Personal que interviene el Área	Cantidad de Personas	Elementos de Protección personal EPP			
						Botas de Seguridad	Tapabocas	Guantes de Carnaza /Baqueta	Guantes de Latex

1	Ambiente P6	Laura Torres	Ordenar el archivo preliminar y ubicarlo en las nuevas estanterías	APRENDIZ	6	6	6	6	6
2		Ángela Acosta	Ordenar los elementos almacenados en el área de P6 y seleccionar los residuos que se generen de esta actividad	APRENDIZ	8	8	8	8	8
3		Patricia Sánchez	Ordenar y dar uso a las mesas y sillas y su alistamiento para las sedes a las que se van a enviar y seleccionar los residuos que se generen de dicha actividad	APRENDIZ	4	4	4	4	4
4	Ambientes de formación y sala de instructores	Personal de almacén	Ordenar el ambiente retirando elementos innecesarios y retirando envolturas, garantizando que tengan estos el mobiliario que requiere cada uno	APRENDIZ	4	4	4	4	4
5	Pasillos	Patricia Sánchez	Ordenar los elementos que se encuentran en los pasillos dejándolos libres de elementos innecesarios que obstruyan	APRENDIZ	4	4	4	4	4
6	Lateral Carrera 18	Ángela Acosta/Octavio Barbosa	Ordenar y sacar elementos que obstruyen el transito como: Rejas (donación, etc). Recordar ubicación de las tapas de las redes eléctricas subterráneas	APRENDIZ	5	5	5	5	5
7	Laboratorio	Nilson Trochez	Ordenar y limpiar el área de químicos que se encuentra al lado de la oficina SENNOVA, adecue el área	APRENDIZ	2	2	2	2	2
8	Parqueadero trasero	Jorge Romero	Ordenar y limpiar el área de químicos/tanques, verificar su utilización, que se encuentra frente de la oficina SENNOVA, adecue el área.	APRENDIZ	2	2	2	2	2





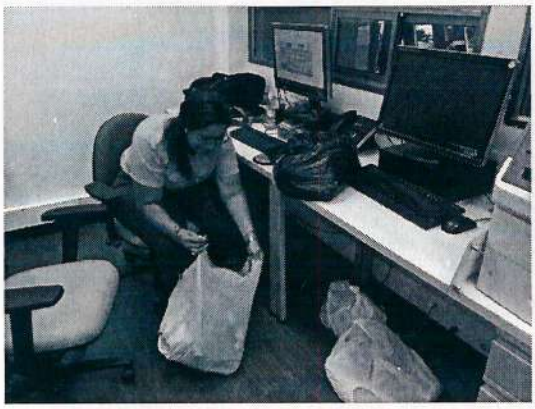




Posterior al desarrollo de las actividades de orden y limpieza, se llevó a cabo el proceso de certificar las horas de trabajo de los aprendices monitores y de apoyos de sostenimiento que asistieron a esta segunda jornada.

9		Patricia Sánchez	Ordenar y reubicar las estanterías que se encuentran en esta zona, aires acondicionados	APRENDIZ	4	4	4	4	4
10		Ángela Acosta	Ordenar las toldas de materiales de construcción	APRENDIZ	8	8	8	8	8
11	Biblioteca	John Miguel Parra	Ordenar/dar de baja a las estanterías que se encuentran en la biblioteca, sacar los libros que se van a enviar a la universidad cooperativa y ordenar los libros que hagan falta dentro de la misma biblioteca	APRENDIZ	2	2	2	2	2
12	Enfermería	Enfermeras de bienestar al aprendiz	Ordenar y limpiar la enfermería,	APRENDIZ	1	1	1	1	1
13	Taller de Alúmina	Jesús Aguirre	Orden y limpieza de las áreas del Almacén Alúmina con énfasis en la distribución de las áreas del taller	APRENDIZ	2	2	2	2	2
Total Actividades						52	52	52	52

El personal administrativo e instructores que participaron de la actividad, enfocaron sus esfuerzos en mejorar las condiciones de orden y limpieza de sus puestos de trabajo previo a la entrega de las oficinas administrativas del centro de formación.





SENA | siga

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 7 DEL MES DE 03 DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S): Orden y Aseo Centro de la Construccion - Segunda Jornada

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Nelson Alcalde Ospina	16784805	/		SENA CC	nalcalde@sena.edu.	3122251149	
2	D Pana Rendon	67690164		✓	sena cc	drendon1@sena	23518	
3	Elsa Lopez Burga	30737366			Sena CC	elslopez@sena.edu		
4	Alfredo Delgado	16.618.263	X		Sena	adelgado1@sena.edu.co		
5	Lined Katherine Portillo	1.118.236.870		X	Sena CC	lkportillop@sena.edu.co		
6	Estefania Marin Arula	1112785659		X	Sena cc	emaqsos@gmail.com	23518	
7	Joan David Bochelli	PPP3677881		X	Sena CC	jdbochelli@sena	23932	
8	Carlos J Zabaga	16740782	X		Sena-cc	cjzabaga@sena.edu.co		
9	Daniela Sterling	1144089392		X	SENA-CC	asterlingg@sena.edu.co	23500	
10	Jorge Florez	10306465	X		CC	jlflorez@sena	23511	
11	Mauricio Alvarado	94410458		X	Telefonica	javieralvarado1@hotmail	3128516569	
12	Sammy Agudelo	16375.199		X	Telefonica	agudelo@hotmail.com	23511	
13	Hardy Alb Cortes	35516840	X		SENA CC	mdpcontreras@	3004397694	
14	Jazmin L. Navarro	29107734		X	Sena cc.	jazlina@misena	3173595855	
15	Lina V Rascos R	1130592763		X	SENA CC	lricascosr@sena	3104021611	
16	Martha C Heredia M	39586592		X	SENA CC	mmheredia@sena	3045534404	
17	Mª Consuelo Catacoli C.	31584887	X		SENA CC	mccatacoli@sena.edu.co	23509	
18	Mauricio Gomez	94400100	X		CC	mgomezb@sena.edu	23524	
19	Edwin Alberto Gómez	18402476	*	+	CC	edgomez@senaedu		
20	Lucio Montes de Oca	66999419		✓	C.C	lmontes@sena.edu.co		

GD-F-007 V.02



SENA | siga

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 7 DEL MES DE 03 DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S): Orden y Aseo Centro de la Construcción – Segunda Jornada Limpiaton.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	Daniel Guizao Castro	1.144.138.984		X	Sena-cc	laguizad@sena.edu.co	23523	
2	Aldemar Orejuela	94323014	X		Sena/cc	jorejuela@sena.edu.co	25590	
3	Octavio E. Barbosa O.	16 705836	X		" "	obarbosa@sena.edu.co	23517	
4	Patricia Sanchez	66855374	X		Sena c/c	psanchezm@sena.edu.co	2203	
5	Jorge Ivan Castro P	16698103	X		Sena	jicastro@sena.edu.co		Jorge Ivan C.
6	Zhenia B Sanchez Per	31951319	X		TO ASEO			
7	YARITZA GARCES	31.881.587		X	Construccion	mgarces@sena.edu.co	23501	
8	Martha C. Castañeda	31963498	X		Sena/CC	mccastaneda@s	23500	
9	Martha I Martinez L	41 891 959	X		SENA C.C.	martha.martinez@sena	23516	
10	Yanet Espinosa	67 Sena		—	Sena c.	yespinosa@sena.edu	23 M	
11	Mª Eugenia Cárdenas G	66 853 357		X	SENA CC	ma.eugeniacar@misena	3205787601	
12	Alexander Correa P	71545247	X		Sena c.c	alegarsuna@hotmail.com	3154554992	
13	Clemencia Silva	41.763.845	X		CC	clemensilva@misena.edu.co		
14	Hernán Amador C	16781551	✓		CC	hamacol@misena	3104733799	
15	Elidier Gomez Sanchez	94372699	—		C.C	elidier.gomez@soy.sena	3217819719	
16	Luis FDO RODRIGUEZ L.	16774070	X		CC	lfrodriguezl@sena	3128670091	
17	Luis Fido Lopez V	1130673180		X	Telefonica	LFlopez2U@Sena	23510	
18	JOSE LUIS OSPITIA	14620753	X		SENA/CC	JOSPITIA@SENA.EDU.CO		
19	Susana B Bula	34502530	X		SENA CC	Sanbu@sena.edu.co	—	
20	Angelo A. Ramos	38.561644		X	Sena/CC	aaramos@sena.edu.co	—	ANGELA RAMOS

GD-F-007 V.02

Dr. Ramesh Chandra Bhardwaj
Professor, Department of Mathematics
Faculty of Science
Agra College, Agra-282002 (India)
E-mail: rameshbhardwaj@rediffmail.com

SENA siga

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 7 DEL MES DE 03 DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S): Jornada Orden y Aseo CC – Segunda Jornada

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
	Edgar A Soler	1151935031		X	SENA/CCC	egsolerp@sena.edu.co	3205694763	